월 간 회 의

2013. 9. 2.(월)

YGPA 여수광양항만공사
YEOSU GWANGYANG PORT AUTHORITY

구 분	추 진 실 적 (8월)	추 진 계 획 (9월)
감 사 팀	1. 감사원 2013년 모범사례 추천(8. 16) - 3건 2. 행동강령 가이드북 및 감사사례집 발간 추진 ○ 책자제작 의뢰(재무회계팀) 3. 청렴백신 수요 및 선호도조사 실시 ○ 조사결과에 따라 향후 개선·운영방향 모색 4. 부패방지업무 자료제출(국민권익위원회)	1. '행동강령 가이드북' 및 '감사사례집' 배부(제작완료시) 2. 법인카드 점수평가제 도입 추진 ○ 의견조회 결과 등 검토 ⇨ 도입여부 및 운영방안 확정 3. 여수광양만권 청렴업무협의체 구성 추진 ○ 참여대상기관 확정 및 협의 후, 구성·운영방안 마련 예정 ○ 참여대상 기관 : 1안)지자체 및 국가기관, 2안)CIQ기관 등 4. 여수광양항만공사 윤리윤영위원회 구성·운영 추진 ○ 구성원 및 운영방안(내부견제기능) 검토 ○ 타 항만공사 및 공공기관 사례수집 검토 5. 우리공사와 해양환경관리공단 간 감사업무협약에 따른 감사인원 파견(※협약내용 중 교차감사 이행) ○ 9월 중 해양환경관리공단 특정감사 참여(1명/2일) 6. 감사결과에 따른 조치관리 월 1회 지속적 추진

구 분		추 진 실 적 (8월)	추 진 계 획 (9월)
경영본부	경영기획팀	**1. 국정감사 등 대국회 활동 강화** ○ 수시로 상임위에 방문하여 공사 현안사항 설명 실시 – 2회에 걸쳐 19개 위원실 모두 방문 ○ 국회 요구자료 처리 – 8개 위원실에서 요구한 147개 자료 처리 **2. 국정철학 공유 및 실행활동 전개** ○ 「정부3.0」 공유 및 홍보활동 추진 – 전문강사 초청 초청강연회 1회 개최 – 공유 및 가치 확산을 위한 워크숍 실시 1회 개최 – 중장기 경영전략에 내재화 추진 – 보도자료 2회 배포 – 홈페이지 배너창 제작 및 포스터 6개소 게첨 ○ 「정부3.0」 이행과제 추가 발굴 및 추진 – 16건의 이행과제에서 더욱 확대 발굴 – 월 2회 정기 점검회의 개최 **3. 제27차 항만위원회 개최** ○ 일자/장소 : '13.8.2.(금) ○ 내용 : (서면결의) 기관장 경영계약서(안) * 심의 의결후 임원추천위원회 통보	**1. 국정감사 등 대국회 활동 강화** ○ 국정감사(10월 예정)가 다가옴에 따라 현안사항 반영을 위한 더욱 적극적인 국회활동 전개 – 수시 국회를 방문(3회 이상)하여 현안사항 설명 실시 ○ 국회 요구 자료는 모든 업무에 우선하여 처리하여 기한을 준수하여 제출 – (각 부서 협조요청) 팀장급 이상의 검토 후 자료 제출 * '13. 9월부터는 요구자료가 더욱 빗발칠 것으로 예상 **2. 국정철학 공유 및 실행활동 전개** ○ 「정부3.0」 공유 및 홍보활동 추진 – 전문강사 초청 워크숍 개최 : '13. 9.11(예정) – 중장기 경영전략에 내재화 실시 : '13. 9.16.까지 – 공유 및 가치확산 관련 보도자료 배포 : 1회 이상 – 해수부 주관 가치확산 교육 참석 : '13. 9. 2(월) 14:00 * 참석 : 경영본부장, 경영기획팀장, 담당자 ○ 「정부3.0」 이행과제 추가 발굴 및 추진 – 현재 16건의 이행과제에서 더욱 확대 발굴 – 이행과제 수시 점검 실시 : 9월중 2회 점검회의 개최

구 분		추 진 실 적 (8월)	추 진 계 획 (9월)
경영본부	경영기획팀	**4. 제28차 항만위원회 개최** ○ 일자/장소 : '13.8.22.(목), 항만위원회 회의실 ○ 내용 : (심의안건) 정관 개정(안) (보고사항) 부산신항만(주) 출자지분 매각 방안 보고 ○ 심의결과 : 원안의결 **5. 비상임이사 연임 결정 관련 직무수행실적보고서 작성 및 제출** ○ 항만위원별 직무수행실적보고서 작성·협의 및 제출 – 연임 결정후 후속조치 이행 **6. 주요 정책의 효율성 극대화를 위한 시책 지속 추진** ○ 중장기 경영전략 고도화 연구용역 추진 – 추진기간 :'13. 6.17 ~ 9.16(3개월) – 추진방향 : 환경과 여건을 감안한 현행화, 정부3.0 내재화, 경영평가단의 지적사항 반영 – 추진사항 : 중간보고회(8.23.월) 개최 등 ○ 신임사장 취임 대비 부서별 업무현황 및 현안사항 자료 작성 추진 ○ 비정상적 관행의 정상화 추진 과제 제출 – 부두 접안능력 개선 및 재산정 등 3개 과제 선정 ○ 항만공사 본부장단 협의회 개최 – 기간/장소 : 8.30(금)~8.31(1박2일) / 광양·여수·순천 – 주 관 : 우리 공사 – 참 석 : BPA·IPA·UPA·YGPA 경영본부장 등 12명	**3. 제29차 항만위원회 개최** ○ 일자/장소 : '13.9.27.(금) ○ 내용 : 심의안건 및 보고안건 – 제28차 항만위원회 심의안건 추진사항 보고 – 심의안건 및 보고사항 상정(부서별 안건 취합 정리) * 제28차 항만위원회 결과 보고 및 의사록 공시(알리오) **4. 제규정 제·개정 관리** ○ 정관 개정안 시행 및 통보 * 해양수산부 승인(8.30.) ○ 기타 제·개정 규정 검토 및 시행 – 정보공개지침, 정보보안지침 등 소관부서 제규정 제·개정 요청시 **5. 정원 증원 추진** ○ 2014년도 정원 증원 요청(→기획재정부) – 정부정책(정부 3.0, 시간제 근로자 등) 이행 등을 위한 소요 인력 검토 후 증원 요청 * 해양수산부(항만물류기획과)와 협의 추진 **6. 공공기관 합리화 정책 관련 회의(기획재정부)** ○ 일시/장소 : 9.3.(화), 한국발명진흥회 회의실(서울) ○ 참석자 : 경영기획팀장외 1명

<table>
<tr><th colspan="2">구 분</th><th>추 진 실 적 (8월)</th><th>추 진 계 획 (9월)</th></tr>
<tr><td rowspan="2">경영
본부</td><td>경
영
기
획
팀</td><td>
7. 홍보업무 관련
○ 공사 창립 2주년 홍보 추진
- 기념식 및 주요 성과 보도자료 배포(다수 매체 보도)
- 여수MBC 스팟광고(진행중), 특별 좌담회(8.27 방송)
- 광고비 축소 등 당초 계획 대비 3,000만원 예산 절감
○ 공사 캐릭터 공모전 시상(8.16)
- 대상 1점, 우수 2점, 장려 1점
○ 보도자료 배포(다수 언론 보도)
- 광양항 자유무역지역 입주기업 모집 시작 등 4건
※1~8월 보도자료 배포 현황(총 40건)
<table>
<tr><th>팀</th><th>건수</th><th>팀</th><th>건수</th><th>팀</th><th>건수</th></tr>
<tr><td>경영기획팀</td><td>9</td><td>경영지원팀</td><td>7</td><td>물류기획팀</td><td>5</td></tr>
<tr><td>마케팅팀</td><td>4</td><td>항만운영팀</td><td>4</td><td>항만건설팀</td><td>3</td></tr>
<tr><td>항만시설팀</td><td>2</td><td>미래가치팀</td><td>6</td><td></td><td></td></tr>
</table>
※보도해명자료(1건) : 일반부두 운영사 선정 논란(뉴스1)
</td><td>
7. 주요 정책의 효율성 극대화를 위한 시책 지속 추진
○ 기재부 주관 공공기관 정책워크숍 참석
– 일 시 : '13.9.5(목) ~ 9. 6 (1박2일)
– 장 소 : 중소기업진흥공단 중소기업연수원(경기 안산)
– 참 석 : 10명
* 경영기획팀 4, 경영지원팀 2, 재무회계팀 1, 선진경영TFT 3
○ 신임사장 취임 대비 부서별 업무현황 및 현안사항 자료 고도화 추진
○ 항만공사 사장단 협의회 개최 추진
– 신임사장 발령시 9월말 개최 예정
○ 항만 경쟁력 강화를 위한 신규주제 개발 추진
– 상반기 일반 국민대상 공모에 이어 하반기에는 내부 직원 대상 공모 실시('13. 9.중순 ~ 10.중순, 1개월간)
○ 중장기 경영전략 고도화 연구용역 추진
– 추진기간 :‘13. 6.17 ~ 9.16(3개월)
– 추진방향 : 환경과 여건을 감안한 현행화, 새정부 국정철학 내재화, '경영평가단의 지적사항 반영
– 추진사항 : 최종보고회 개최(9.13. 예정) 등

8. '13. 3/4분기분 공시 입력
○ 입력기한 : ’13. 9월말까지
○ 공시대상 : 통합공시 34개 항목, 경영공시 47개 항목
</td></tr>
</table>

구 분		추 진 실 적 (8월)	추 진 계 획 (9월)
경영본부	경영기획팀	8. 2013년도 영업수익 목표달성 TFT 1차 회의 개최 ○ 일시 및 장소 : 8.9.(금), 14층 대회의실	9. 홍보업무 관련 ○ 신임 사장 취임 대비 - 보도자료, 취임인사말 등 사전 준비 ○ 대국민 홍보캠페인 계획 수립 - 추석맞이 현장중심 행정 추진 - 연안여객터미널, 공항, 역 등에서 기념품·홍보물 배포 ○ 2013년도 홍보관 관리용역 평가 및 2014년도 계획 수립 - '13년 평가 결과로 계약기간 연장 검토(현 해평선) - 평가 미달시 조달청에 2014년도 입찰 준비 ○ 홍보관 이전 계획 수립 - 현 홍보관 노후화(2001년 개관) 및 사옥과 원거리 위치 - 사옥 1층 로비로 이전 방안 검토 ○ 9월 홍보전략회의(9.3, 14시, 14층 소회의실) - 보도자료 배포계획 등 논의 ○ 사보(창간호) 편찬 준비(계속) ○ 언론 취재 대응 및 보도자료 배포(상시) 10. 2013년도 영업수익 목표달성 TFT 2차 회의 개최 ○ 일시 및 장소 : 9.10.(화), 17층 회의실 11. 2014년도 사업계획 및 예산편성 지침 시달 : 9월중

구 분		추 진 실 적 (8월)	추 진 계 획 (9월)
경영본부	경영지원팀	**1. 여수광양항만공사 창립2주년 기념행사 개최** ○ 일시/장소 : 8.16(금), 11:00 / 2층 국제회의장 ○ 배경 : 공사창립 2주년을 맞아 그간의 성과를 돌아보고 새로운 의지를 다지는 기회를 마련 * 대내외 경제상황 등을 감안하여 자체행사로 검소하게 추진 **2. 월드마린센터 에너지절약을 위한 자문회의 개최** ○ 일시/장소 : 8.7(수) / 14층 소회의실 * 참석자 : 건설기술정책연구원장 등 10명 ○ 주요내용 - 사옥 냉방시스템 개선 및 지열시스템 추가 활용방안 - 단열자재 선정 및 기타 전문자재 구입 검토 - 여수 엠블호텔과의 전략적 제휴 검토 등 **3. 물품구매체계 변경(안) 수립에 따른 내부교육 실시** ○ 일시/장소 : 8.8.(목) / 15층 경영지원팀 ○ 내용 : 인증제품 검토방법, 인증제품별 상세내역 및 의무사항, 온누리상품권 구매금액 변경 등 * 온누리상품권 구매금액 변경 관련 추가 협의 예정 **4. 여수광양항만공사 정보공개지침 개정 실시** ○ 목적 : 정보공개업무의 원활한 처리 및 정부3.0 세부과제의 이행을 위한 관련지침 개정 ○ 주요내용 : 비공개대상정보 및 세부내용 추가, 정보공개 교육 실시, 관련 서식 수정 등	**1. 사옥(월드마린센터) 사무실 재배치 협의추진** ○ 목적 : 사무실 공간의 효율적 활용 및 부서간 소통 강화 ○ 내용 : 공사 전용 사용공간 확보 및 이전(11층~17층), 전용 기록관(문서고, 자료실 통합) 설치 등 ※ 관련부서 협의 : 2013.9.2(월) 오후4시 ※ 일정 : 예산확보 검토(9월), 사무실 및 기록관 재배치(10월~11월) **2. 지역 내 중소기업(소상공인) 대상 구매상담회 개최** ○ 목적 : 정부권장정책 실적관리 및 동반성장 이행 ○ 대상 : 인근 지역 내의 중소기업 및 소상공인 등 * 사업 추진 횟수가 가장 많은 광고 및 인쇄업체를 대상으로 우선 시행 ○ 주최/일자 : 정부권장정책지표담당자/ 9월 둘째 주 ○ 내용 : 관련사업 현황 및 향후계획 안내, 우수 중소기업 발굴, 구매계약 체결 등 **3. 정부권장정책 목표실적 달성을 위한 각종 제도 개선 검토** ○ 목적 : 정부권장정책의 각 지표별 부진실적 만회를 위한 각종 제도개선 실시 ○ 내용 : 우리공사 관련규정, 지역 우수상품 홍보부스 설치, 온누리상품권 추가구매 검토 등

구 분		추 진 실 적 (8월)	추 진 계 획 (9월)
경영본부	경영지원팀	**5. 사옥 부대시설 사용에 관한 업무지침 제정 실시** ○ 목적 : 사옥 개방시설에 대한 사용신청 및 처리절차 명시 ○ 대상 : 국제회의장, 전망대, 야외무대 등 ○ 일정 : 의견수렴(9월초), 주무부서 검토·등록요청(9월 중) **6. 2013년도 공사 을지연습 시행** ○ 목표 : 완벽한 국가 비상대비태세 확립에 기여 및 공사의 체계적인 전시 임무/기능수행 기틀 마련 ○ 중점 : 불시비상소집훈련(8.19), 일일상황보고회의(매일 09:00), 연구 및 전시현안과제 토의, 상황 조치, 민방공대피훈련(8.21), 광양항 방호훈련(8.22) 등 ※ 연습간 근무기강 확립, 각종 보안대책 강구에 주안 **7. 인적자원개발 우수 기관인증(Best HRD) 신청** ○ 내용 : 능력중심의 인재채용 및 학습을 통한 직원능력 향상에 기여하는 기업에 인증마크를 부여하는 제도 ○ 주관/접수처 : 교육인적자원부, 안정행정부/한국직업능력개발원	**4. 추석명절 어려운 이웃 위문·방문** ○ 대상 : 여수·광양지역 복지시설, 자매결연 마을 등 ○ 내용 : 온누리 상품권 및 후원 물품전달 등 **5. 물품 재물조사 결과보고(9월 중)** ○ 조사대상 : '13.5.20일 기준 공사가 보유하고 있는 물품 ○ 조사일자 : 2013.5.20~7.20(60일간) * 향후 물품 상태에 따라 폐기 또는 기증 추진 **6. 캐비닛 기록물 전수조사 및 이관 시행** ○ 목적 : 정부3.0실현을 위한 보유기록물의 체계적 관리 및 자체폐기 방지, 쾌적한 사무공간 확보 ○ 내용 : 각 팀 보유하고 있는 컨부두공단 및 11년~12년 생산 비전자기록물 목록 작성 및 이관 **7. 2013년도 공사 을지연습결과 후속조치** ○ 중점 : 연습결과 전반적 평가, 추후 보완·개선사항 종합 ○ 내용 : 개인임무카드 및 충무계획시행도표 수정·보완, 충무계획 상 문제점 및 개선방안, 주요 홍보실적, 2014년도 을지연습 반영사항 등 ※ 공사 강평자료 및 사후보고서 해양수산부 제출(9.6) ※ 연습간 생산자료 및 비밀문건 보안규정에 따라 처리

구 분		추 진 실 적 (8월)	추 진 계 획 (9월)
경영본부	경영지원팀	**8. 공사 임원(사장) 모집** ○ 일정 : 서류심사 2013.8.2(금) → 면접심사 2013.8.6(화) **9. 일반직(경력직) 직원 공개채용 모집 재공고** ○ 기간/장소 : 2013. 8.19~8.30 / 공사 홈페이지 ○ 채용인원 : 전문직 3명(변호사, 회계사, 경영컨설팅)	**8. 일반직(경력직) 직원 공개채용 모집** ○ 일정 : 서류심사발표 9.9(월) → 면접심사 9.11(수) ○ 채용인원 : 전문직 3명(변호사, 회계사, 경영컨설팅) **9. 인적자원개발 인증(Best HRD)신청에 따른 현장심사** ○ 내용 : 인적자원관리 및 인적자원개발에 관한 사항 ○ 심사자 : 한국직업능력개발원 인증사업팀 **10. 공사에서 관리하는 항만현장 체험교육 실시** ○ 기간/대상 : 2013. 9월 / 전 임직원 ○ 내용 : 공사에서 관리하는 항만의 위치 및 현황 파악을 위한 현장체험(의무 참석) **11. 부양가족 현황 조사(9월중)** ○ 기간/대상 : 2013. 8.26~ / 전 임직원(청경 포함) ○ 내용 : 부양가족신고서 작성을 통해 정확한 부양가족 파악 및 가족수당 조정

<table>
<tr><th colspan="2">구 분</th><th>추 진 실 적 (8월)</th><th>추 진 계 획 (9월)</th></tr>
<tr><td>경영
본부</td><td>재
무
회
계
팀</td><td>

1. '13년 8월 차입 원리금 상환(8.27)

○ YGPA 47회 공모채권 이자(2,211백만원) 상환

2 기재부 주관 공공기관 중장기 재무관리계획 심의(8.21)

○ '13~'17년 재무관리계획 주요내용 및 전년도 계획 대비 차이 등 세부내용 설명 및 질의응답(9월중 국회 제출)

3. 2013년 중간 회계감사(안진회계법인) 수감

○ 기간 : '13.8.26~'13.8.28(14층 혁신토론방)

○ 내용 : '13년 반기 재무제표·검토 보고서 확정 등

4. 국유재산 출자 관련 후속조치 이행

○ 서측배후단지 등 출자대상 재산목록 작성, 해수부·여수청과 출자계획 적정성 검토·회의(8.28)

5. 자산 용도폐지 업무처리지침 제정·시행

○ 자산관리규정 제15조에 따라 자산 용도폐지 업무처리에 필요한 구체적인 절차 마련

</td><td>

1. '13년 9월 차입 원리금 상환

○ YGPA 35회 사모채권 원리금(16,800백만원)

○ YGPA 2013-01회 공모채권 이자(1,595백만원)

〈금융부채 관리 계획('13.9월말)〉

구 분	2012.12월말 (기초부채)	2013.9월말	'12년말 대비 증감율
부채잔액	9,119억원	8,430억원	△7.6%

2. 부산신항만(주) 출자지분 매각 추진

○ 자체 매각심사위원회 개최, 자문용역 및 주식매매 계약 체결

3. 불용자산 처분

○ 광양항 1단계 1,2번선석 일반부두 전환에 따른 자산처분

- 철거/매각 : 컨테이너받침대, 냉동컨테이너장치장(공매)
- 철거 : 위험물장치장

○ 광양항 2-1단계 컨체이너크레인 2기 공개매각

4. 항만공사(PA) 재무협의체 구성 추진

○ 4개 PA 재무회계 관계자의 정기적 실무회의를 통한 재무·회계·계약 정보 공유, 현안사항 논의 등(1차 회의 : 9.5/IPA)

</td></tr>
</table>

구 분		추 진 실 적 (8월)	추 진 계 획 (9월)
경영본부	재무회계팀	**6. 구분회계제도 사업 설명회 참석(8.22/기재부)** ○ 구분회계 도입일정, 용역수행 결과 등 공유 ○ '14년 상반기 시범기관 구분회계 실시('13년 결산자료) ※ 공기업 5개(LH, 수공, 철도 등) 및 준정부 기관 2개(예보, 중진공) **7. 최근 5년간 장단기 차입금의존도 등 자료 제출(기재부)** ○ '08~'12년간 장단기 차입금 및 의존도, 영업이익, 이자보상배율 등 **8. 2013년 법인세 중간예납** ○ 신고세액 : 환급 246백만원 ※ 2013년 7월분 소득세 및 주민세 신고(170백만원) **9. 계약업무** ○ (계약체결) YGPA 정보화 1차 사업 등 8건 ○ (계약변경) 광양항 154Kv 전선로 울타리 설치공사 등 3건 ○ (하자관리) '13년 상반기 하자검사 결과 통보 등 ○ (대금지급) 정보시스템 운영 및 유지관리용역 기성금 등 16건	**5. 2013년 반기 결산보고** ○ 반기 재무상태표·손익계산서 보고 및 확정 ※ 공공기관의 통합공시에 관한기준('13.2.28)에 따라 공기업 재무상태표·손익계산서 10월말까지 공시 **6. 출자 및 무상대부자산 전기요금 협의(여수청)** ○ 광양항 동측 및 서측 부두내도로 전기시설 등 전기요금 정산 및 명의변경 **7. 국유재산 무상대부 계약체결(여수청)** ○ 여수사업소 사무실(219.85㎡), 무상대부기간(5년) **8. 2013년 8월분 소득세 및 주민세 신고(9.10)** **9. 계약체결** ○ YGPA 정보화 1차 사업 감리용역 ○ 광양(여천)항 일반부두 배후부지 조성사업 해양환경영향조사용역 ○ 월드마린센터 LED 설치공사 ○ 낙포부두 조명시설 보수공사(5선석) ○ 광양항 황금물류센터 변압기 제작 설치

구 분		추 진 실 적 (8월)	추 진 계 획 (9월)
경영본부	선진경영 T/F 팀	**1. 정부경영평가** ○ 2013년도 정부 경영평가 대응 - 각 지표별(계량, 비계량) 추진 · 비계량지표 : 2차 워크샵(8.28~30) · 계 량 지 표 : 정부권장정책, 경영효율, 항만운영 부분 집중 검토 ○ '13년도 경영실적 평가지표 수정(기획재정부) - 지표 개선 내용 · 새로운 정부 출범에 따른 새로운 정책 수요를 반영한 공공기관 경영평가 지표 개선 · 법령 및 정부정책 변화에 따른 경영평가 결과 영향 * 우리공사 실적이 저조한 계량지표 일부 내용 수정 검토 ○ 신임 기관장 경영계약서 및 경영계획서 작성 **2. 내부성과관리** ○ 성과관리체계 개선 추진 – 용역결과를 활용한 2013년 내부평가 편람 개선(안) 작성 ○ 경영실적보고서 작성 – 2013년 정부경영평가 비계량지표(성과관리 부문) 작성을 위한 계획수립	**1. 정부경영평가** ○ 2013년도 정부 경영평가 대응 - 각 지표별(계량, 비계량) 추진 · 비계량지표 : 3차 워크샵 예정(9.25~27) · 계량지표 추진 실적 점검(8월말 기준) - 2013년도 경영실적 보고서 초안 작성 및 보고회 개최 - 2013년도 경영평가 편람 지표 개선 · 지표신설 및 가중치 조정 지표 평가위원 설명 ○ 중장기 경영목표 수립 및 제출(기재부) : 9.25 - 공운법46조에 의거 5회계연도 이상의 중장기 경영목표 수립 및 이사회 의결후 제출 * 당초 10.31일까지 제출이나 국회에 중장기 재무관리계획을 제출하는 기관은 9.25일까지 제출 **2. 내부성과관리** ○ 2013년 내부 성과관리 편람 개정 – 2012년 경평 지적사항 반영 – 4월말 마련된 편람 내용 현실화 – 전문가 자문, 전 직원 의견수렴 및 성과관리위원회 의결을 거쳐 확정 ○ 경영실적보고서 작성 – 2013년 정부경영평가 비계량지표(성과관리 부문) 경영실적보고서 작성(계속)

구 분		추 진 실 적 (8월)	추 진 계 획 (9월)
운영본부	물류기획팀	1. 컨테이너부두 및 1단계 일반부두 운영 ○ 컨테이너부두 기능 재정립 연구용역 발주 – '컨'부두 종합적인 항만기능 재정립 연구용역 ○ 터미널운영사 운영협의회 – 선박대형화에 따른 생산성 현황, 일반화물 처리제한, 풍수해 방지대책 등 하반기 터미널 운영관련 협의 2. 배후단지 관리운영 및 투자유치 업무 ○ 서측배후단지 투자유치 – 입주자 선정 모집공고 실시(8월초~9월말) – 일본 투자유치 상담회 위수탁협약 체결방침 수립 ※ KOTRA(9월) 공동 유치 대상기업 발굴 및 방문상담회 추진 ○ 서측배후단지 지원시설(화물차휴게소) 유치 계획수립 – 3-3차부두 예정지 후면 부지(5천평) ○ 배후단지 임대료 개편에 따른 추가 임대료 고지 ※ 해양수산부 임대료 개편공고('13.7.31.)에 따라 10% 임대료 인상	1. 컨테이너부두 및 1단계 일반부두 운영 ○ 컨부두 일반화물 처리 제한시행(9.1 ~) – 컨테이너 이외의 선박 및 벌크화물의 하역·보관·반출입 불가 ※ 부두내 기 장치화물에 대해서는 전수조사 후 일정기간 이내 반출토록 조치 ○ 하포일반부두와 3-2단계 부두운영방안 검토 – 3·4번 선석을 포함한 부두별 특성에 맞게 운영차별화 필요 ○ 컨테이너 하역요금 상반기 실태조사 – 터미널3사 하역요금 점검(공사/여수청) 2. 배후단지 관리운영 및 투자유치 업무 ○ 서측배후단지 입주기업 선정 추진 – 사업계획서 접수 및 평가위원회 구성 평가 ※ 접수마감(9.26), 사업계획서 평가(9.30~10.1) ○ 일본기업 유치를 위한 현지방문 맞춤상담 실시 – 출장기간 : '13.9.9~9.13(일본 도쿄, 후쿠오카) – 출장자 : 운영본부장 외 2명 ○ 서측배후단지 지원시설(화물차휴게소)유치 계획수립 – 3-3차부두 예정지 후면 부지(5천평) ○ '13년 3/4분기 입주기업 운영협의회 개최 – 운영중 애로사항 및 개선사항 협의

<table>
<tr><th colspan="2">구 분</th><th>추 진 실 적 (8월)</th><th>추 진 계 획 (9월)</th></tr>
<tr><td rowspan="2">운영
본부</td><td>물
류
기
획
팀</td><td>○ 동측배후단지 물동량 처리실적(상반기)
<table><tr><th>‘12년(TEU)</th><th>‘13년(TEU)</th><th>비고</th></tr><tr><td>47,723</td><td>42,236</td><td>▽5,487(12%)</td></tr></table>※ 경기침체에 따른 장기 보관화물 증가로 물동량이 감소하였으나
(주)세방창고 추가 운영(‘13.7)에 따라 하반기부터 물량 회복 예상

3. 고객만족 관련 업무 지속 추진
○ 고객만족경영 중장기 전략 수립(계속)
– 고객지향도(직원 CS마인드) 진단 결과 분석
– 고객(내부·외부) 가치 분석 및 CS비전 수립
– 공사 이미지 및 서비스 분석을 위한 고객인터뷰 실시
○ 2013년도 공공기관 고객만족도조사 준비
– 기본조사 설계 : 사업부문·내용, 고객특성 분석
– PA 합동인터뷰 : 항만특성별 고객분류를 위한 준비
※ 기본조사 설계(~8월 중순), 합동인터뷰(8.5) : 한국생산성본부</td><td>3. 고객만족 관련 업무 지속 추진
○ 2013년도 고객만족도 조사 기초자료 작성(9월초)
– 고객만족도 조사 모집단별 매출액 및 투입인력 작성
– 고객만족도 측정을 위한 모집단별 가중치 작성, 모집단 수 확정 제출(기획재정부)
○ 고객만족 서비스품질 관리체계 구축 지속 추진(계속)
– 고객만족 서비스품질 관리체계 구축을 위한 업무 프로세스 진단 및 고객응대 매뉴얼 작성

4. 정보 보안 / 정보 시스템 운영
○ 정보화 1차 사업 착수
– (사업내용) ERP시스템 고도화, 감사행정 정보화, 경영평가 및 공시대응강화, 정보보안인프라 구축(망분리), 터미널 상황정보, 자산관리 효율화 등
○ 4개 PA 정보화 실무자 워크숍 실시(YGPA, 9.12~13. 예정)
– 2014년도 공동 추진 사항 협의 및 Port-MIS 주요 정보통신기반시설 지정 계획에 따른 취약점 분석 평가 등
○ 정보 유출 방지 대책 및 무선 침입방지시스템 도입 계획 수립
– 국정원 정보보안 관리실태 평가 지적사항 시정</td></tr>
</table>

구 분		추 진 실 적 (8월)	추 진 계 획 (9월)
운영본부	물류기획팀	4. 정보 보안 / 정보 시스템 운영 ○ 정보화1차 사업 계약 완료('13.8.23. ~ '14.6.19.) ○ 항만공사 공동 항만물류정보 재해복구시스템 구축 – 완료보고회 : 8.8. ~ 9. – 준공검사 실시 : 8. 20. ○ Port-MIS 주요정보통신기반시설 확대 지정 자체평가 : 8. 9. – 평가단 : 4개 PA 정보화담당자(각1명) 및 외부전문가(4명) ○ 홈페이지 개인정보 파기 : 8. 20. – 개인정보 수집 미동의자에 대한 파기 계획에 따른 개인정보 533건 파기 완료 ○ 정보보안 관리실태 평가 결과 개선 계획 마련 : 8. 29. ○ 정보보안지침 및 개인정보보호지침 개정 – 해양수산부 사전 검토 및 내부 보안심사 요청	

구 분		추 진 실 적 (8월)	추 진 계 획 (9월)
운영본부	마케팅팀	**1. '13년도 운영사와 공동마케팅 상반기결과 보고** ○ 대상 : 충청권, 호남권 지역 68개 업체 ○ 주요내용 - 권역별/이용항별 예상물동량 및 분석 - 업체동향 및 유형별 이용업체 현황 - 건의사항 및 향후대책 등 **2. '13년 상반기 "컨"물량 분석 및 향후 전망 보고** ○ 광양항 "컨"부두처리실적 및 수송지역별 물동량 현황 ○ 주요선사별 환적물동량 현황 및 상반기 종합분석 ○ 향후전망 및 대응방안 **3. '12년도 항만마일리지 신청서 접수 및 지원금 지급** ○ 391개 업체(화주 및 포워더) 중 249개 업체 지급완료 **4. '13년도 하반기 운영사 공동마케팅 추진을 위한 간담회** ○ 일시 및 장소 : '13. 8. 29~30(마케팅팀) ○ 참석대상 : CJ 대한통운 및 세방(주) 각 지사장, 영업팀장 등 6명 ○ 협의내용 : 하반기 방문마케팅관련 제반사항 등	**1. '13년도 하반기 운영사와 공동마케팅 추진** ○ 대상지역 및 방문업체 - 충청권(대전, 천안) : 삼성토탈(주) 등 6개 업체 - 호남권(익산, 김제) : 동우화인켐(주) 등 6개 업체 - 경남서부권(진주) : 신무림제지 등 2개 업체 ○ 방문시기 : 추석연휴 및 업체사정을 고려하여 실시 ○ 주요내용 - 광양항 이용시 이점 및 업체별 금년도 예상물동량 파악 - 생산라인 증설 여부, 물류전담 형태 파악 및 물동량 유치 등 **2. '12년도 항만마일리지 신청서 접수 및 지원금 지급(계속)** ○ 대상 : 391개 업체(화주 및 포워더) ○ 주요내용 - 지원금 신청서, 정보제공 동의서, 입금통장사본, 사업자등록증 사본 징구 및 업체별 지원금 지급 ※ 8. 30. 현재 249개 업체 지급완료(63.7%) **3. 순천만국제정원박람회와 연계한 마케팅관련 추진** ○ 초청대상 - 수도권 대형화주(한국GM 등 20개사) - 제주지역 농수산물 수출입업체 - 협의 : 한국국제해운대리점협회, 한국 선주협회 ○ 주요협의내용 - 초청가능 여부 및 초청대상, 시기, 세부일정 등 협의 ※ 9월 중 광양항 방문업·단체에 대한 마케팅 지속추진

구 분		추 진 실 적 (8월)	추 진 계 획 (9월)
운영본부	마케팅팀	**5. 광양항이 지역경제에 미치는 영향분석 연구용역 중간보고회 개최** ○ 일시 및 장소 : '13. 8. 30.(금) 우리공사 사옥 **6. '12년도 화물 유통추이 및 분석 책자 발간 계획 보고** ○ 주요내용 - '12년 전국항 화물 처리현황 - '12년 여수항, 광양항 세부 화물처리현황 - 세계주요항만 화물처리현황, 기타 참고자료 등	**4. '13년도 하반기 유관기관 합동마케팅 기획단 회의개최** ○ 일시 및 장소 : 2013. 9. 5.(목) 10:00 여수상공회의소 회의실 ○ 협의기관 : 전라남도 등 8개 유관기관 ○ 주요내용 - 하반기 주요추진사업에 관한 세부추진사항 - 각 기관별 역할 및 예산확보사항, 협조사항 등 **5. 국내 4개 PA 인센티브 실무자 협의회 참석** ○ 일시 및 장소 : '13. 9. 6.(금) 10:00(울산항만공사) ○ 참석대상 - 해수부 담당사무관 외 1, 4개 PA 인센티브 실무자 ○ 주요협의사항 - 국내항만간 컨테이너 인센티브관련 협력방안 모색 - 항만간 인센티브정보교환 및 기타 협조사항 발굴 등 **6. '12년도 유통추이분석 책자 발간 배부** ○ 동 책자 분석자료에 대한 최종 확인(9월 상순) - 전국항 화물처리 및 광양항 "컨"화물처리 현황 - 세계주요항만의 "컨"화물처리현황 등 ○ 책자 발간 및 배부 : 9월 중순 ~ 하순 - 배부처 : 정부기관 및 해운관련 업·단체 등

구 분		추 진 실 적 (8월)	추 진 계 획 (9월)
운영본부	항만운영팀	**1. 초대형 광탄선(40만톤급) 광양항 입항관련 검토** ○ POSCO의 40만톤급 철광석 운반선(Valemax) 원료부두 입항 관련 필요사항 검토 및 유관기관·단체 협의 * POSCO 제철원료(철광석) 공급사(브라질 Vale사)의 40만톤급 선박 연 1~2회 입항 요구 **2. 광양항 대형크루즈 입항 지원** **○ '마리너'호 '컨'부두 3-2차 입항 지원** - 화물이전, 차량동선 확보, 보안·휴게시설 설치 등 * 입출항 일정 : ① 8.12 07:00~19:00 / 중국(상해) - 광양 - 제주 ② 8.23 08:00~20:00 / 부산 - 광양 - 중국(상해) **○ 중국 언론매체(11명) 초청 크루즈 팸투어 지원(8.23)** * 광양항 크루즈 입항 여건 및 개선 계획 설명 등(관광공사 주관) **3. 항만시설 최초·중간 보안심사 수감(한국선급)** ○ 항만보안계획서에 따른 경비보안 이행 여부 점검 등 * 대상시설 : 중마일반부두 등 10개 부두 **4. 제15호 태풍 "콩레이" 북상에 따른 선박대피협의회 개최(8.30)** ○ 태풍 예상 진로 분석 및 피항여부 결정 등	**1. 광양항 크루즈 입항 관련** **○ 중국 암웨이 크루즈관광 사전답사 지원(9.3)** * 크루즈 단체 관광객 방한 행사 준비를 위한 관계자 현장답사 * 참석대상 : 중국 여행사 관계자, 전남도, 관광공사, YGPA 등 **○ 대형크루즈 '컨'부두 3-2차 입항 지원** - 화물이전, 차량동선 확보, 보안·휴게시설 설치 등 * 입출항 일정 : ① 마리너호 / 10.1 08:00~20:00 / 제주-광양-상해 ② 보이저호/ 10.6 07:00~18:00 / 부산-광양-베이징 **2. 항만시설 최초·중간 보안심사 후속조치(계속)** ○ 항만시설 보안심사 결과보고 및 지적사항 보완계획 수립 * 항만보안장비(CCTV, 철침판 등) 확보 및 항만시설보안계획서 수정 등 **3. 추석 연휴기간 항만운영대책 수립·시행** ○ 추석 연휴 항만특별운영기간('13. 9.17~22) 설정·운영 ○ 시설물 사전점검 및 항만 경비·보안대책 수립 **4. 전용사용부두(TOC 포함) 사용료체계 개선 추진** ○ 부두별 임대 계약서(안) 작성·검토 및 사용료 규정 개정(안) 작성 추진

<table>
<tr><th colspan="2">구 분</th><th>추 진 실 적 (8월)</th><th>추 진 계 획 (9월)</th></tr>
<tr><td>운영
본부</td><td>항
만
운
영
팀</td><td>

5. 항만운영개선사업 점검 및 실적 제출(해수부/8.16)

○ 개선사업(3건) 중간실적 점검 및 신규과제 발굴・제출

* 개선사업 : 여천일반부두 배후부지 조성, 부두 접안기준 조정 등 3개

6. 고객지원센터 민원업무

○ 창립 2주년 휴무일(8.12) 민원 업무 정상 수행

○ 항만시설 사용(선석)허가 및 화물료 수리: 2,813건

○ 항만시설사용승낙 : ㈜석진 외 10개사(16건)

○ 항만상시출입증 신규(변경)발급 : 인원24건, 차량34건

○ 항만견학신청 : ㈜인화관광(크루즈 행사 사전답사)

○ 광양비츠호 접안료 부과(7월분) : 23,635,570원

○ STX 팬오션(주) 선박입출항료(2건) 회생채권신고

○ 선박 입출항 및 항만시설사용료 내역(광양, 8.30까지)

구 분	선박입출항(척)			항만시설사용료(천원)			
	계	내항	외항	계	선박 입출항료	화물료	부지 (야적장)
'12.8월	1,632	558	1,074	1,731,050	1,586,277	143,881	892
'13.8월	1,808	682	1,126	1,601,466	1,460,495	136,859	4,112

* 광양지역 사용료 누계(8월30일까지) (단위:천원)

구 분	'12년(1월~8월)	'13년(1월~8월)	비 고
항만시설사용료	14,694,115	14,670,205	-23,910

- '12년 광양비츠호 계선료(10,355천원)별도부과 포함
- '13년 광양비츠호 접안료(206,952천원)별도부과 포함

* 여천·여수(8월) : 2,270,770천원(선박료: 1,579,947 화물료: 690,521, 기타: 302)

</td><td>

5. 고철부두 체선완화 대책 수립을 위한 간담회 개최(9.4)

○ 고철부두 세부 운영현황 파악 및 체선발생 원인 분석

○ 정박료 면제 실태 및 체선 해소 대책 검토

6. 중마부두 인근공원 등 관리·운영권 위탁(→광양시) 추진

○ 공원시설의 효율적 관리를 위해 관리·운영권 위탁 추진(중마공원, 서측배후단지 공원 등)

* 일부 시민 및 관광객의 오물 투기 등에 따른 지속적 민원발생

* 여수항만청과 협의 후 위탁 추진

7. 부두 접안능력 재조정 연구용역 추진(계속)

○ 유관기업 용역 참여 여부, 용역비 분담 등 용역 시행 방법 확정

○ 과업지시서 등 설계서 작성 및 발주 요청

8. 초대형 광탄선(40만톤급) 광양항 입항관련 협의

○ 40만톤급 철광석 운반선(Valemax) 입항추진 관련, 유관기관(단체) 의견 수렴

* 여수항만청, 해경, 도선사회 등

9. 기타 업무 사항

○ 금호티앤엘 상부시설 준공식(9.13)

○ 비관리청항만공사 시행허가 및 실시계획 변경 승인 신청 관련 의견회신(여수항만청)

* 광양항 LNG부두 유지준설공사 / (주)포스코

10. 고객지원센터 민원업무

○ 광양비츠호 접안료(8월분) 부과

○ 고객센터 안내 리플렛 작성·배포

</td></tr>
</table>

구 분		추 진 실 적 (8월)	추 진 계 획 (9월)
운영본부	항만건설팀	**1. 광양(여천)항 일반부두 배후부지 조성사업** ○ 토사반입정지 및 관공선부두 증고(계속) ○ 케이슨 제작 완료 ○ 감리원 투입계획 변경 - 금년도 공정추진(82%)계획에 따른 감리원 조기 투입 ○ 해양환경영향조사용역 사업수행능력 평가 **2. 유지보수 등** ○ 재난안전관리 행동 매뉴얼 제출(해수부, 8.11) - 풍수해, 지진, 해양사고 위기관리 매뉴얼 ○ 광양항 항만시설물 정밀점검용역 착수 - 용역기간 : '13.7.29 ~'14.1.9 - 제품부두 외 11개시설 현장 외관조사 ○ 2013년 광양항 항만시설물 보수보강공사 폐기물처리 용역 착수 - 용역기간 : '13.8.14~'14.3.16 - 용역금액 : 22백만원 ○ 부두내 도로 교통시설개선 설계용역 준공 (8.17)	**1. 광양(여천)항 일반부두 배후부지 조성사업** ○ 공정 40% 추진 ○ 토사반입정지 및 관공선부두 증고(계속) ○ 박지준설 및 케이슨기초 굴착 착수 **2. 유지보수 등** ○ 부두내 도로 교통시설 및 1단계 일반부두 개선공사 - 시행방침 수립 및 발주요청 (금주중) · 공사비 : 735백만원(지급자재, 폐기물처리 포함) · 공사내용 : 차전조정 및 방호벽설치, 위험물 장치장 철거 등 ○ 광양항 항만시설물 보수보강공사 (공정 36%추진) - PSC 파일 단면보강 및 하포교량 보수 실시 ○ 원료부두 보수(방식)공사 (공정 75%추진) - 아노드 3,465개 설치 (전체 4,620개) ○ 광양항 녹지 유지관리용역 (공정 25% 추진) - 염분토양 개량 및 수목세척 실시 ○ 광양항 항만시설물 정밀점검용역 (공정 40%추진) - 낙포부두 3,4번선석 안전진단 및 수중조사 실시

구 분		추 진 실 적 (8월)	추 진 계 획 (9월)
운영본부	항만건설팀	○ 광양항 항만시설물 정밀점검용역 착수 - 용역기간 : '13.7.29 ~'14.1.9 - 제품부두 외 11개시설 현장 외관조사 ○ 2013년 광양항 항만시설물 보수보강공사 폐기물처리 용역 착수 - 용역기간 : '13.8.14~'14.3.16 - 용역금액 : 22백만원 ○ 부두내 도로 교통시설개선 설계용역 준공 (8.17)	3. 유지보수 등 ○ 부두내 도로 교통시설 및 1단계 일반부두 개선공사 - 시행방침 수립 및 발주요청 (금주중) · 공사비 : 735백만원(지급자재, 폐기물처리 포함) · 공사내용 : 차전조정 및 방호벽설치, 위험물 장치장 철거 등 ○ 광양항 항만시설물 보수보강공사 (공정 36%추진) - PSC 파일 단면보강 및 하포교량 보수 실시 ○ 원료부두 보수(방식)공사 (공정 75%추진) - 아노드 3,465개 설치 (전체 4,620개) ○ 광양항 녹지 유지관리용역 (공정 25% 추진) - 염분토양 개량 및 수목세척 실시 ○ 광양항 항만시설물 정밀점검용역 (공정 40%추진) - 낙포부두 3,4번선석 안전진단 및 수중조사 실시

구 분		추 진 실 적 (8월)	추 진 계 획 (9월)
운영본부	항만시설팀	1. 주요사업 및 유지보수공사 ○ 광양항 3-1단계 C/C제작설치(공정률 : 82%) - 구조물 조립 및 설치(계속) ○ 광양항 저온 창고 실시설계용역 착수보고회 개최 - 일시/장소 : '13.8.29(목) / 14층 대회의실 ○ 광양항 3-2단계 전력공급공사 - 변전실 기초 철근 콘크리트 공사 - 상부 전기공사 및 책임감리용역 시행방침 작성 - 상부 전기공사 항만공사 실시계획 승인 요청 ○ 광양항 건축시설물 보수보강공사 - 보수 대상 시설 현장 점검 - 제품부두 경비초소 설치 및 낙포부두 화장실 제작 ○ 광양항 중흥 및 기타부두 소화설비 설계용역 최종보고회 - 일시/장소 : '13.8.27(화) 15:00 / 16층 항만위원회실 ○ 긴급유지보수 시행 - 광양항 1단계 '컨'부두 전기 보일러 설치 - 광양항 낙포 관공선부두 계류시설 비트 13개소 설치 ○ 낙포부두 조명시설 보수공사(1~4번선석)준공 2. 광양항 태양광 발전사업 ○ 태양광 사업계획서 검토 및 협의 - 국제물류센터 보강 및 황금물류센터 신설	1. 주요사업 및 유지보수공사 ○ 광양항 3-1단계 C/C제작설치(공정률 : 87%) - 구조물 조립 완료 및 시운전 준비 ○ 광양항 3-2단계 전력공급공사(계속) - 변전실 주요구조부 공사 및 마감공사 진행 - 전력인입공사 및 변압기 설치 시행 - 상부 전기공사 및 책임감리용역 시행방침 작성 - 상부 전기공사 항만공사 실시계획 승인 신청 ○ 광양항 건축시설물 보수보강공사(계속) ○ 낙포 관광선 부두 전기설비 이설 설계 준공 및 공사 ○ 전기시설물 유지보수공사 착수 - 월드마린센터 LED설치 - 황금물류센터 변압기 구매·제작 설치 - 낙포부두 조명시설 보수(5선석) - 일반부두용 비상발전기 제작설치 - 중흥부두 전광판 구매·제작 및 설치 - 월드마린센터 변전실 배터리 교체 ○ 긴급유지보수 시행 - 광양항 1단계 '컨'부두 전기 보일러 설치 - 광양항 낙포 관공선부두 계류시설 비트 13개소 설치 2. 광양항 태양광 발전사업 ○ 태양광 사업계획서 검토 - 임대료 조정 및 증축시 조건 등

구 분		추 진 실 적 (8월)	추 진 계 획 (9월)
운영본부	여수사업소	1. 부두운영 가. 사포2부두 선석운영 협약서 체결(8.6) ○ 체결대상 : YGPA, LG화학, 한화케미칼 ○ 내용 : 선석운영기준 확정 및 협약서 체결 나. 중흥부두 사고예방 안전대책 시행 ○ 중흥부두 '예선사용 기준 강화' 등을 포함한 사고예방 세부 안전대책 시행('13.10.01~) 다. 여수구항 물양장 관리운영 ○ 우두리물양장 이용자 간담회 개최(2차) ○ 종화동물양장 합동 환경정화(종화동어촌계, 청년회 등) ○ 종화동·중앙동 직소민원 처리 - 영업용 차량이동 및 노점시설 철거 - 폐유선박 단속 및 이전 요구에 대한 답변 - 여수청, 여수해경서 관계법령에 따른 조치 요청 라. 중흥물양장 증축공사 관련 협의 ○ 참석자 : YGPA(여수사업소), 여수청, 시공사 ○ 물양장 증축공사 기간 하역작업 가능여부 마. 항만운영 개선관련 회의 참석 ○ 해상교통 안전대책 협의(풍내습 대비 피항 관리) ○ 광양항 부두 접안능력 개선 회의(용역추진 및 용역비용 분담)	1. 부두운영 가. 추석 연휴기간 항만운영 및 비상근무 실시 ○ 연휴기간 민원업무 처리 및 항만 서비스 현장 지원 ○ 비상근무조 운영, 유관기관(업단체) 비상연락망 정비 나. 항만운영 서비스 향상 간담회 개최 ○ 대상 : 여천지역 항만이용 선사 및 대리점 ○ 내용 : 선석승낙, Port-MIS, 사용료 고지 등 민원업무 개선 다. 낙포 5번선석 운영손실액 협의 ○ 부두운영 중단에 따른 운영손실액 청구 및 협의 - 기간/청구액/보험사 : '13.1.29~8.31 / 약 3억원/P&I보험 라. 중흥물양장 공사기간중 운영계획 수립·통보(여수청) ○ 기자재 하역 : 기존 물양장 일부구간 및 GS칼텍스 물양장 사용 ○ 액체화물 하역 : 공동구와 선박간 임시배관 설치하여 하역 마. AGM(아시아매미나방) 예찰·방제 결과 통보 ○ 대상/기간 : 낙포부두(31,616㎡)/ '13. 4월~7월(4개월) ○ 내용 : 유살등 보수·관리 및 약제살포(총 8회 방제) ※ 통보기관 : 국제식물검역인증원, 여수항만청 바. 중흥부두 사고예방 안전대책 시행 안내 ○ 여수청 및 중흥부두 이용업체(선사 및 대리점, 화주·하역사 등) 사. 항만시설사용료 미수금 관련 PA통합 회의 참석(9.5~6, IPA) ○ 참석자 : 각 PA 미수금 업무 담당자 ○ 내용 : 미수금 회수 관리체계 확립 및 대응책 마련

<table>
<tr><th colspan="2">구 분</th><th>추 진 실 적 (8월)</th><th>추 진 계 획 (9월)</th></tr>
<tr><td rowspan="2">운영
본부</td><td rowspan="2">여
수
사
업
소</td><td>
2. 항만보안 및 안전관리
가. 항만보안 및 국경관리 활동강화
○ 항만시설 보안심사 수검(8.19~20)
- 대상/심사기관: 낙포·중흥·석유화학부두/(사)한국선급
- 내 용 : 항만보안계획서에 따른 보안단계별 보안활동 이행
○ 청원경찰 보안교육 시행
- 청원경찰 재배치에 따른 보안현황 설명 및 추석연휴대비 경계근무 철저
○ 청원경찰 근무 및 무기 관리실태 수검(여수경찰서)
나. 중흥부두 소방시설 안전점검
○ 소화포, 소화라인, 소화전 등 작동 및 집중 점검
- 항만시설팀, 화주사 및 하역사 합동 실시
3. 고객서비스
가. 선박입출항 및 항만시설사용료 실적(8.29일 기준)
<table>
<tr><th rowspan="2">연도</th><th colspan="4">항만시설사용료(백만원)</th><th colspan="3">선박 입출항(척)</th><th>화물(천톤)</th></tr>
<tr><th>계</th><th>선박료</th><th>화물료</th><th>부지 등</th><th>계</th><th>내항</th><th>외항</th><th>계</th></tr>
<tr><td>‘12</td><td>17,888</td><td>12,258</td><td>4,432</td><td>1,198</td><td>25,920</td><td>17,062</td><td>8,858</td><td>76,710</td></tr>
<tr><td>‘13</td><td>16,700</td><td>11,529</td><td>3,685</td><td>1,487</td><td>22,808</td><td>14,448</td><td>8,360</td><td>72,493</td></tr>
</table>
* 항만수입 -11%(전월) → -7%(8월), 화물 -9%(전월) → -5%(8월)
나. 항만상시출입증 발급 : 인원 20건, 차량 14건
다. 항만시설 전용사용 승낙 : ㈜서림 등 3개사
</td><td>
2. 항만보안 및 안전관리
가. 항만보안 및 국경관리 활동강화
○ 항만국경 보안강화를 위한 청원경찰 교육 실시
○ 청원경찰 근무 및 보안장비 관리실태 수검(여수경찰서)
○ 추석 연휴 항만경계 강화
- 부두별 순찰강화, 항만 보안시설·장비 점검, 경계근무 강화
3. 고객서비스
가. 엑스포부두 크루즈선 입항관련 업무지원
○ 선석승낙, 입출항 신고 수리 및 접안료 이관 등
- 크루즈선 2회 입항 예정(슈퍼스타제미니호, 50,764톤)
나. 항만시설 사용승낙 업무
다. 선박 입출항 신고수리 및 사용료 부과·징수
라. 인원 및 차량 항만 상시출입증 발급
</td></tr>
</table>

구 분		추 진 실 적 (8월)	추 진 계 획 (9월)
운영본부	미래가치창출 T/F팀	1. 항차 증대를 위한 선사 마케팅 ○ 선사(MSC, Yang Ming, COSCO) 방문간담회 개최 - 일시 및 장소 : 8월 9일, 부산 - 내용 : 환적화물 및 공컨테이너 광양항 이용 협의 ○ NYK 한국 지사장 방문 설명회 (8.16) 2. 물동량 확보를 위한 화주 마케팅 ○ 동원산업 물류사업부 방문 간담회 (8.13) - 이마트 수입물량 광양항 이용 협의 ○ 수입업체 방문 설명회 (8.14) - B&F (수산물), 원주물류 (유한킴벌리) 3. 18,000TEU 컨테이너 선박 광양항 유치 ○ 입항행사 대행사업비 정산보고서 제출 - 광양시 지원금 700만 원 ○ 통항안전선 연구용역 준공처리 ○ Triple E 선박 유치 TFT 진행사항 3차 서면보고	1. 항차 증대를 위한 선사 마케팅 ○ 부산지역 주요선사 간담회 개최 (9.13) - 대상 : 머스크, MSC, CMA CGM 등 주요선사 소장 - 내용 : 환적화물 및 공컨 유치 협의, 시장상황 분석 ○ 광양항 주요선사 간담회 개최 (9.18) - 대상 : 머스크, 한진, 현대, APL 등 - 내용 : 애로사항 청취 및 대형선 물량확보 방안 ○ 선사 방문 / 초청 간담회 - 한진해운 환적화물 유치를 위한 임원 마케팅 (9.6) · 환적화물 유치 및 광양항 이용 확대 방안 - 양밍해운 임원 및 대만정부 관계자 간담회 (9.11) · 선대유치 및 물량 확대 협의, 애로 청취

구 분		추 진 실 적 (8월)	추 진 계 획 (9월)
운영본부	미래가치창출 T/F팀	4. 국제교류협력 ○ Lloyd List, CI 연감 광양항 소개자료 제출 ○ 파나마 콜론 자유구역청 자매결연 확정 - 신임 사장 취임 후 자매결연 체결 예정 5. 수도권 세일즈(서울) ○ 광양항 수입화물 타겟마케팅 결과보고(완료) ○ 초대형 선박 기항에 따른 후속조치 ○ 선화주 매칭마케팅 실시 ○ 찾아가는 임원마케팅 - 일시/대상 : '13. 8. 28. - 주요내용 : 광양항 신규항로 개설 의사타진	3. 물동량 확보를 위한 화주마케팅 ○ AP 자동차 DKD 물량 확보 협의 (9월 초) - 광양항 조기 유치를 위한 방안 협의 ○ 포워더 및 물류기업 방문 간담회 (9.26~9.27) - 범한판토스 : 물량유치 및 수출입 물량 전망 협의 - 은산해운항공 : 광양유치 및 벌크물량 확대 협의 - 람세스물류 : 광양사무소 개소 및 물량이전 협의 4. 수도권 세일즈(서울) ○ 찾아가는 임원(운영본부장) 마케팅 - 일시/대상 : '13. 9. 3. / 솔라파크코리아 - 주요내용 : 광양항 수입화물 유치 의견교환 및 오찬 ○ 광양항 우수고객 본사관계자 미팅 : 금호타이어 외 5개사